



Giunta Regionale della Campania

Alle Direzioni Generali e Strutture Equiparate

Alle UOD per il tramite dei Dirigenti Apicali

**p.c. Al Presidente per il tramite degli Uffici di
Diretta Collaborazione**

All'Assessore al Bilancio

All'Assessore alla Semplificazione

**Oggetto: Gestione degli allegati ai Decreti di Entrata e di Spesa attraverso l'applicativo SIC-SAP –
Cruscotto variazione accertamenti ed impegni già contabilizzati**

Nell'ambito delle attività di miglioramento e standardizzazione dei processi amministrativo-contabili le scriventi Direzioni stanno completando le funzionalità relative ai cruscotti Spesa ed Entrata per continuare a garantire il controllo della regolarità contabile nell'ottica di un processo facilitato e guidato che tenda ad azzerare gli errori in uno con una maggiore tempestività dell'intera azione amministrativa.

A partire, pertanto, **dal 1 ottobre p.v.** sarà prevista nell'ambito della funzionalità SAP “cruscotto decreti” la possibilità di generare gli allegati contabili per tutti i decreti che dovessero comportare, nell'ipotesi previste dalla normativa vigente, la necessità di procedere ad una variazione di un impegno e/o accertamento già registrato in contabilità. Nell' specifico si fa riferimento a tutti quei decreti con i quali viene disposta un'economia su un impegno/accertamento, un disimpegno, una variazione, di uno o più elementi dello stesso (es. beneficiario/versante, CIG, CUP ecc.) nei soli casi previsti dalla normativa vigente.

La nuova funzionalità sarà disponibile per tutti gli attuali utenti di SAP già abilitati alla gestione degli allegati contabili. Come comunicato con nota prot. 2021.0360747 del 07 luglio u.s., per ottenere l'abilitazione o la revoca all'utilizzo dell'applicativo di contabilità per una propria unità di personale, ciascuna Struttura di primo Livello può farne richiesta alla Direzione Generale 50_10 all'indirizzo abilitazioni.sap@regione.campania.it attraverso la modulistica allegata con le modalità in essa indicate.

Tutte le specifiche ed istruzioni per l'utilizzabilità del nuovo modulo sono disponibili nel manuale utente raggiungibile al link <http://datacenter.regione.campania.it/supporto/documentazione/manuali/file/>, ed è comunque a disposizione per ogni utente l'assistenza tecnica raggiungibile all'indirizzo mail supporto.SAPcontabilita@regione.campania.it (per eventuali malfunzionamenti o chiarimenti relativi ai passaggi di natura applicativa).

Per un eventuale supporto amministrativo-contabile ci si potrà invece rivolgere ai colleghi dello Staff 501393 ovvero all'indirizzo mail staff.501393@regione.campania.it e della UOD 501301 ovvero all'indirizzo mail adriano.mandato@regione.campania.it.

A decorrere dal 1° ottobre di decreti di rettifica privi del necessario allegato SAP saranno restituiti ineseguiti.

Il Direttore Generale dell'U.S.
per la crescita e la transizione digitale
(Dott. Massimo Bisogno)

La Direttrice Generale
per le Risorse Finanziarie
(Dott.ssa Antonietta Mastrocola)